

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тольяттинский государственный университет»

Учёный совет

Решение № 290 от 21 мая 2020 года

Об утверждении Положения
о научно-аналитическом центре физико-
химических и экологических исследований

Рассмотрев предложенную редакцию Положения о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований НИЧ, учёный совет решил:

Утвердить Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований НИЧ в новой редакции (Приложение).

Председатель
учёного совета

М.М. Криштал

Учёный секретарь
учёного совета



Т.И. Адаевская

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 3	Стр. 2 из 9	Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований

Оглавление

1. Назначение	3
2. Структура управления	3
3. Основные задачи	4
4. Функции	4
5. Права и ответственность	5
6. Финансовое обеспечение	6
7. Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями	6
8. Меры предотвращения и разрешения конфликта интересов	7

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 3	Стр. 3 из 9	Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований

1. Назначение

1.1. Настоящее Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований (далее - Положение) Тольяттинского государственного университета составлено с учетом требований Национальной системы аккредитации и АНО «Наносертифика».

1.2. Настоящее Положение распространяется на научно-аналитический центр физико-химических и экологических исследований (далее - НАЦ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тольяттинский государственный университет» (далее - ТГУ) и определяет:

- место НАЦ в структуре ТГУ;
- структуру НАЦ;
- функции, права, обязанности, ответственность НАЦ;
- взаимодействие с внутренними подразделениями ТГУ и другими организациями при проведении испытаний.

1.3. НАЦ создан на базе центра оценки соответствия продукции наноиндустрии (далее - ЦОС) и является структурным подразделением Научно-исследовательского института прогрессивные технологии (далее – НИИПТ) Научно-исследовательской части (далее - НИЧ) ТГУ и подчиняется непосредственно директору НИИПТ.

1.4. Научно-аналитический центр физико-химических и экологических исследований создан с целью:

- эффективного использования имеющихся в ТГУ, создаваемых и приобретаемых средств измерений, аналитического, измерительного, диагностического, испытательного и другого оборудования, необходимого для решения научных и практических задач;
- оказания услуг организациям и частным лицам;
- по испытанию продукции наноиндустрии;
- проведения испытаний и исследований в области аналитической, органической химии и экологического мониторинга.

1.5. В своей деятельности НАЦ руководствуется законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Минобрнауки РФ, Уставом ТГУ, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами ТГУ.

1.6. Директор НАЦ представляет отчеты о деятельности подразделения директору НИИПТ.

1.7. Контроль, проверка и ревизия деятельности НАЦ осуществляется в порядке, установленном действующими нормативными актами.

2. Структура управления

2.1. НАЦ создается и ликвидируется на основании решения Ученого совета ТГУ.

2.2. НАЦ возглавляет директор, осуществляющий непосредственное руководство всей организационной и экономической деятельностью.

2.3. В состав НАЦ входят отделы и лаборатории, проводящие исследования и испытания в области наноматериалов, наносодержащей продукции, аналитической химии и экологического мониторинга, имеющие высококвалифицированный научный и инженерно-технический персонал:

- НИО-3 «Лаборатория нанокатализаторов и функциональных материалов»;
- НИЛ «Экологический контроль объектов окружающей среды» (далее – НИЛ

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 3	Стр. 4 из 9	Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований

«ЭкоКонтроль», НИЛ ЭКООС)

– НИЛ-13 им. С. П. Коршунова «Органический синтез и анализ»;
Структурная схема НАЦ представлена в приложении А.

3. Основные задачи

Основные задачи НАЦ:

3.1. Проведение испытаний продукции наноиндустрии на соответствие установленным требованиям, в т.ч. в области признания компетентности систем аккредитации.

3.2. Проведение испытаний и анализа объектов окружающей среды (воздуха, воды, почвы и др.), осуществление экологического мониторинга.

3.3. Развитие потенциала научного оборудования НАЦ для испытаний параметров и свойств наноматериалов, изделий из них, проведения работ в области аналитической химии и экологического мониторинга.

3.4. Проведение научных исследований на оборудовании НАЦ силами исследовательского персонала.

4. Функции

Для достижения задач, указанных в статье 3 настоящего Положения, НАЦ выполняет следующие функции:

4.1. Выполнение испытаний на оборудовании НАЦ силами исследовательского персонала на договорной возмездной или безвозмездной основе.

4.2. Внедрение методик выполнения измерений в области деятельности НАЦ.

4.3. Проведение испытаний продукции наноиндустрии с целью оценки соответствия ее состава, структуры, физико-механических характеристик и технологических свойств установленным требованиям.

4.4. Проведение испытаний объектов окружающей среды.

4.5. Ввод средств измерений и вспомогательного оборудования в эксплуатацию, организация первичной и периодической поверки, техническое обслуживание.

4.6. Взаимодействие с другими испытательными центрами (лабораториями), действующими в области наноиндустрии, аналитической химии и экологического мониторинга.

4.7. Обеспечение выполнения Политики и Целей университета в области качества в рамках деятельности НАЦ.

4.8. Обеспечение выполнения требований документов по стандартизации и документации системы менеджмента качества, относящихся к деятельности НАЦ.

4.9. Обеспечение выполнения мероприятий, направленных на предупреждение появления несоответствующей продукции или услуг в рамках деятельности НАЦ.

4.10. Осуществляет функции в системе менеджмента качества (далее – СМК) университета:

4.10.1. Обеспечение выполнения Политики и Целей университета в области СМК в рамках деятельности структурного подразделения.

4.10.2. Обеспечение выполнения требований документов по стандартизации и документации СМК, относящихся к деятельности структурного подразделения.

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 3	Стр. 5 из 9	Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований

4.10.3. Выполнение функций и участие в проведении мероприятий, направленных на совершенствование СМК.

4.10.4. Участие в разработке, внедрении и поддержании в рабочем состоянии документов СМК в части, касающейся осуществляемой деятельности.

4.10.5. Участие в проведении мероприятий, направленных на предупреждение появления несоответствующей продукции.

4.10.6. Участие в разработке рекомендаций и/или решений по устранению выявленных несоответствий.

5. Права и ответственность

НАЦ имеет право:

5.1. Оформлять протоколы по результатам выполненных испытаний.

5.2. Проводить переговоры с заказчиками, участвовать в анализе договоров (заявок) в части оценки необходимых ресурсов для их выполнения.

5.3. Осуществлять выбор методик проведения испытаний пригодных для выполнения испытаний и отвечающих требованиям заказчика.

5.4. Ссылаться на факт признания компетентности НАЦ в Системе «Наносертифика» (при наличии) в рекламной информации, в выдаваемых документах по результатам испытаний, входящих в области признания компетентности.

5.5. Ссылаться на факт аккредитации в Национальной системе аккредитации НАЦ (при наличии) в рекламной информации, в протоколах по результатам испытаний, входящих в области признания компетентности.

Директор НАЦ имеет право:

5.6. Подготавливать проекты приказов, распоряжений, нормативных и других документов ТГУ по вопросам, относящимся к компетенции НАЦ.

5.7. Давать указания и издавать распорядительные документы, обязательные для сотрудников НАЦ.

5.8. Созывать совещания и привлекать в установленном порядке специалистов ТГУ для решения вопросов, относящихся к сфере деятельности НАЦ. Подготавливать и согласовывать документы, исходящие из НАЦ, по вопросам, относящимся к его сфере деятельности.

5.9. Представительствовать в организациях и учреждениях от имени ТГУ по вопросам, относящимся к компетенции НАЦ.

НАЦ в лице директора несет персональную ответственность за:

5.10. Ненадлежащее выполнение задач и функций, возложенных на НАЦ настоящим Положением.

5.11. Неполноту и неправильность использования предоставленных прав.

5.12. Не целевое и неэффективное использование бюджетных средств финансовой поддержки НАЦ.

5.13. Недостоверную информацию, представляемую ТГУ и в вышестоящие организации.

5.14. Степень ответственности других работников НАЦ устанавливается должностными инструкциями.

Обязанности работников НАЦ.

5.15. Осуществлять материально-техническое и метрологическое обеспечение деятельности НАЦ.

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 3	Стр. 6 из 9	Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований

5.16. Постоянно поддерживать соответствие НАЦ требованиям настоящего Положения.

5.17. Обеспечивать достоверность, объективность и требуемую точность результатов испытаний.

5.18. Обеспечивать систематическое повышение квалификации персонала.

5.19. Вести учет всех предъявляемых претензий по результатам испытаний.

5.20. Своевременно представлять отчеты о деятельности директору НИИПТ, проректору по НИД и ректору ТГУ.

5.21. Осуществлять делопроизводство в соответствии с процедурами и нормативными актами ТГУ.

5.22. По отношению к заказчику:

- предоставлять заказчику возможность наблюдения за проводимыми для него испытаниям по согласованию с директором НАЦ, если не противоречит действующему законодательству;

- соблюдать установленные и согласованные сроки проведения испытаний;

- обеспечивать конфиденциальность информации о результатах испытаний.

6. Финансовое обеспечение

6.1. НАЦ финансируется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности (по договорам с юридическими, физическими лицами и другим источникам в соответствии с законодательством РФ).

6.2. ТГУ предоставляет НАЦ необходимые помещения, оборудование, материалы, технические средства управления, включая средства связи.

6.3. Исключается прямая зависимость заработной платы персонала от размера дохода НАЦ. Заработная плата сотрудников определяется штатным расписанием и не зависит от результатов испытаний.

7. Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями

7.1. В своей деятельности НАЦ взаимодействует с внешними организациями:

7.1.1. Органами по аккредитации при:

- аккредитации НАЦ;

- расширении/сокращении области аккредитации;

- регистрации НАЦ в едином реестре испытательных лабораторий (центров).

7.1.2. Таможенного союза:

- подтверждении компетентности деятельности НАЦ;

- рассмотрении и принятии решений по апелляциям.

7.1.3. Территориальными органами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии и другими метрологическими службами, аккредитованными в установленном порядке, в части поверки средств измерений и аттестации испытательного оборудования.

7.1.4. Органами по сертификации в части проведения испытаний при осуществлении ими работ по подтверждению соответствия продукции.

7.1.5. Производителями продукции, организациями и предприятиями, являющимися сторонами договоров по вопросам проведения испытаний продукции и объектов

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 3	Стр. 7 из 9	Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований

окружающей среды, входящих в область аккредитации.

7.1.6. С аккредитованными лабораториями (центрами) в соответствии с установленными требованиями по направлениям:

- организации и проведения межлабораторных сравнительных испытаний;
- обмена опытом и информацией в части методов и методик испытаний;
- заключение субподрядных и арендных работ по отдельным видам проведение испытаний (в исключительных случаях).

7.2. Для выполнения функций и реализации задач НАЦ взаимодействует со структурными подразделениями ТГУ и их сотрудниками, включая:

7.2.1. С руководством ТГУ:

- при согласовании и утверждении договоров на выполнение работ;
- обеспечение НАЦ водой, канализационной системой, отоплением и электроэнергией;
- решение вопросов оснащения НАЦ новым оборудованием;
- строительство новых помещений или реконструкции уже существующих.

7.2.2. НАЦ взаимодействует и регулирует свои отношения с подразделениями ТГУ в соответствии со структурой и организационно-распорядительными и нормативными актами университета, в том числе:

7.2.3. С административно-хозяйственной службой ТГУ в части выполнения необходимых хозяйственных работ.

7.2.4. С управлением по работе с персоналом ТГУ при увольнении с работы или принятии сотрудников НАЦ на работу.

7.2.5. С правовым управлением, центром экономического развития, управлением по сопровождению научно-инновационной деятельности (далее - НИД) и бухгалтерией ТГУ:

- при оформлении договоров на приобретение оборудования, реактивов и т.д. и оплате счетов;
- при подготовке и оформлении договоров с заказчиками;
- при оформлении командировок; курсов повышения квалификации;
- расчёт стоимости работ;
- расчёт заработной платы.

8. Меры предотвращения и разрешения конфликта интересов

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами НАЦ, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации НАЦ, работником которого он является. Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

8.1. С целью предупреждения внутреннего конфликта интересов не допускается совместное участие родственников в процессе испытаний.

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 3	Стр. 8 из 9	Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований

деловой репутации ТГУ, работником которого он является. Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

8.1. С целью предупреждения внутреннего конфликта интересов не допускается совместное участие родственников в процессе испытаний.

8.2. С целью ограничения возникновения внешнего конфликта интересов не допускается получение сотрудниками подарков от третьих лиц.

8.3. Исключение близких, доверительных отношений с целью получения недостоверных результатов испытаний.

8.4. Ограничение доступа в лаборатории НАЦ посторонних лиц.

8.5. Контроль качества получаемых результатов испытаний.

8.6. В случае возникновения ситуации конфликта интересов сотрудник НАЦ обязан незамедлительно поставить в известность директора НАЦ.

8.7. Директор НАЦ принимает все необходимые меры для разрешения конфликта интересов с учетом безусловного соблюдения всех положений, изложенных в руководстве по качеству НАЦ.

Директор НАЦ

04.06.2020

дата



подпись

Т.В. Зими́на

СОГЛАСОВАНО

Зам. директор по качеству
НИИ ПТ

01.06.20

дата



подпись

А.А. Караванова

Начальник управления по
работе с персоналом

01.06.20

дата



подпись

А.М. Шипилова

Начальник правового
управления

01.06.2020

дата



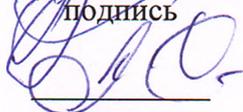
подпись

М.В. Дроздова

Начальник управления по
сопровождению НИД

01.06.2020

дата



подпись

Е.В. Ясникова

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 3	Стр. 9 из 9	Положение о научно-аналитическом центре физико-химических и экологических исследований

Приложение А

Структурная схема НАЦ

